УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания комиссии по противодействию коррупции учреждения здравоохранения от 19.04.2022 № 1

ПЛАН работы комиссии

по предупреждению коррупционных правонарушений

УЗ «Бобруйская центральная больница» на 2022 год

No n/n	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Проводить заседания комиссии в соответствии с нормативными документами	По мере необ- ходимости	Председатель комиссии
2.	Рассматривать выявленные факты нарушения законодательства по борьбе с коррупцией на заседаниях комиссии, на совещаниях	По мере выяв- ления	Председатель комиссии
3.	Контроль за достоверностью, размещенной на стендах учреждения информации о нормативно-правовых актах и оказываемых видах платных услуг	постоянно	Главный врач Заместитель главного врача по медицинской части Юрисконсульт Начальник ПЭО
4.	Контроль обоснованности выдачи путевок на оздоровление сотрудников и их несовершеннолетних детей	постоянно	Главный врач Заместитель главного врача по медицинской части Заместитель главного врача по стационарной помощи Начальник ОКиПР; Юрисконсульт
5.	Анализ поступивших обращений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей и юридических лиц с целью выявлению обращений, содержащих сведения о проявлении коррупции, коррупционных правонарушений и преступлений	По мере по- ступления	Главный врач Заместитель главного врача по медицинской части
6.	Контроль соблюдения законодательства при осуществлении гос. закупок (медикаменты, медтехника)	постоянно	Главный врач Заместитель главного врача по медицинской части Главный бухгалтер Юрисконсульт
7.	Контроль обоснованности выдачи листков временно нетрудоспособности, справок из медицинской документации, правильности выписки рецептов на получение лекарственных	постоянно	Главный врач Заместитель главного врача по медицинской части Заведующие отделениями

	средств, освидетельствование призыв-		
	ников. Проведение перекрестных про-		
	верок структурных подразделений.		
8.	Хирургическое отделение:	Постоянно	Главный врач
	- контроль плановой госпитализации;		Заведующий хирургиче-
	- очередность выполнения медицин-		ским отделением
	ских вмешательств;		Заместитель главного
	- контроль оказания платных меди-		врача по медицинской
	цинских услуг;		части
	- контроль организации деятельности		Начальник ПЭО
	в пределах законодательства и норма-		Юрисконсульт
	_		Главный бухгалтер
9.	тивно-правовых актов.	Постояния	
9.	Эндоскопическое отделение:	Постоянно	Главный врач
	- своевременность выполнения плано-		Заведующий эндоскопи-
	вых и экстренных назначений;		ческим отделением
	- контроль оказания платных меди-		Заместитель главного
	цинских услуг;		врача по медицинской
	- контроль организации деятельности		части
	в пределах законодательства и норма-		Главный бухгалтер
	тивно-правовых актов.		Начальник ПЭО
			Юрисконсульт
10.	Рентгенологическое отделение:	Постоянно	Главный врач
	- контроль выполнения плановых и		Заведующий рентгеноло-
	экстренных назначений;		гическим отделением
	- контроль оказания платных меди-		Заместитель главного
	цинских услуг;		врача по медицинской
	- осуществление контроля за обосно-		части
	ванностью и очередностью записи на		Заместитель главного
	МРТ-исследования;		врача по стационарной
	- контроль организации деятельности		помощи
	в пределах законодательства и норма-		Начальник ПЭО
	тивно-правовых актов.		Главный бухгалтер
	THE THE TENTE OF T		Юрисконсульт
11.	Приемное отделение:	Постоянно	Главный врач
11.	- анализ обоснованности и очередно-	Постоянно	Заведующие I и II тера-
	сти госпитализации в терапевтические		певтическими отделени-
	отделения УЗ «БЦБ»;		ями
	·		Заместитель главного
	- контроль организации деятельности		
	в пределах законодательства и норма-		врача по медицинской
	тивно-правовых актов.		Части
			Начальник ПЭО
			Главный бухгалтер
10	TC.	TT	Юрисконсульт
12.	Клинико-диагностическая и централь-	Постоянно	Главный врач
	ная серологическая лаборатории:		Заведующие КДЛ, ЦСЛ
	- контроль выполнения платных меди-		Заместитель главного
	цинских услуг;		врача по медицинской
	- контроль организации деятельности		части
	в пределах законодательства и норма-		Начальник ПЭО
	тивно-правовых актов.		Главный бухгалтер
			Юрисконсульт
13.	Наркологическое отделение:	Постоянно	Главный врач
	- контроль оказания платных меди-		Заведующий филиалом
	цинских услуг;		«Бобруйский наркологи-
		•	

			,
	- обоснованность госпитализации;		ческий диспансер»
	- контроль организации деятельности		Заведующий наркологи-
	в пределах законодательства и норма-		ческим отделением
	тивно-правовых актов.		Заместитель главного
			врача по медицинской
			части
			Начальник ПЭО
			Главный бухгалтер
			Юрисконсульт
14	Дерматовенерологическая служба:	Постоянно	Главный врач
	- контроль оказания платных меди-		Заведующие дерматове-
	цинских услуг;		нерологических отделе-
	- обоснованность госпитализации;		ний
	- контроль организации деятельности		Заместитель главного
	в пределах законодательства и норма-		врача по медицинской
	тивно-правовых актов.		части
	-		Начальник ПЭО
			Главный бухгалтер
			Юрисконсульт
15	Аптека:	Постоянно	Главный врач
	- контроль соблюдения нормативно-		Заместитель главного
	правовых актов, связанных с расходом		врача по медицинской
	спирта и наркотических растворов.		части
			Главная медицинская
			сестра
			Заведующий аптекой
			Начальник ПЭО
			Главный бухгалтер
			Юрисконсульт
16	Осуществлять мониторинг обоснован-	постоянно	Заместитель главного
	ности госпитализации, преемствен-		врача по медицинской
	ность в работе с амбулаторно-		части, заведующие отде-
	поликлиническими учреждениями и		лениями
	ССМП		
17	Об утверждении плана работы комис-	Декабрь 2022	Секретарь комиссии
	сии на 2023 год		